

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

STAROSTWO POWIATOWE

24. 04. 2025

11507/2025

wpłynęło
dz

Wpływ bezpośredni

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Bocheńskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Realizacja zadań publicznych Powiatu Bocheńskiego w 2025 roku w zakresie kultury - małe granty

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	nazwa oferenta: Stowarzyszenie Kultura i Turystyka w Bochni forma prawna: stowarzyszenie nr KRS: 0001034838 siedziba: 32-700 Bochnia, ul. Regis 1 e-mail: kulturaiturystyka@gmail.com
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Kocot – Maciuszek tel.664 739 734 e-mail. anna.kocot@maciuszek.net

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Sól łączy pokolenia”. Warsztaty twórcze z wykorzystaniem soli.		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	18.08.2025	Data zakończenia
			30.09.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Okres wczesnej jesieni, to czas kiedy zarówno mieszkańcy jak i turyści chętnie poznają bogatą historię i niezwykle zabytki Powiatu Bocheńskiego. To także czas wielu wydarzeń kulturalnych i turystycznych organizowanych na terenie powiatu, mających wpływ na atrakcyjność kulturową i turystyczną zwiedzanych terenów/obiektów. Po szczegółowej analizie ofert spędzania wolnego czasu w tym okresie w minionych dwóch latach stwierdzamy, że w dużej liczbie i różnorodności oferowanych aktywności turystycznych, twórczych, kulturalnych, pozostaje niedobór oferowanych warsztatów i uznajemy ich liczbę za niewystarczającą. Jest to forma, na którą obowiązuje ograniczenie ilościowe uczestników dla komfortu uczestnictwa w zajęciach. Warsztaty twórcze to forma aktywności ciesząca się dużym zainteresowaniem zarówno wśród dzieci jak i dorosłych. Dotychczas organizowane warsztaty cieszyły się tak dużym zainteresowaniem, że listy uczestników wypełniane były błyskawicznie po ogłoszeniu zapisów. W celu wzbogacenia tej sfery oferty Stowarzyszenie planuje organizację warsztatów twórczych, których efektem będą pamiątki stworzone z soli (słoiczki z zapachową solą do kąpeli i suszonymi kwiatami, obrazki malowane solą barwioną, rękodzieło z masy solnej). Celem zadania będzie zwiększenie dostępu mieszkańców Powiatu Bocheńskiego do wydarzeń kulturalnych poprzez zorganizowanie warsztatów twórczych. Wydarzenie będzie miało także wpływ na integrację społeczną i pokoleniową (tzw. przepływy międzypokoleniowe) gdyż adresowane będą do osób w każdym		

wieku a także całych rodzin.

Tematem przewodnim planowanych warsztatów będzie sól – symbol dziedzictwa Powiatu Bocheńskiego. Tradycja wydobywania soli wpłynęła na życie społeczne, kulturę i zwyczaje mieszkańców powiatu stając się istotnym elementem tożsamości lokalnej.

Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu 4 bezpłatnych warsztatów, po 1,5 godz. każdy, pod inspirującym hasłem „Sól łączy pokolenia”. W każdym z warsztatów udział weźmie 30 osób. Zadanie będzie realizowane na terenie miasta Bochnia (powiat bocheński) w obrębie parku miejskiego – na Plantach Salinarnych przy Centrum Informacji Turystycznej w Bochni. Na warsztaty będą obowiązywały zapisy, uczestnikami będą mogły być zarówno dzieci, młodzież jak i dorośli co będzie sprzyjać integracji społecznej i pokoleniowej. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na dwa tygodnie przed wydarzeniem, zarówno telefonicznie, przez e-mail jak i osobiście w siedzibie Centrum Informacji Turystycznej (CIT). Warsztaty zostaną poprowadzone przez osoby wykwalifikowane, mające doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć, posiadające dużą wiedzę na temat historii i atrakcji powiatu oraz bocheńskiej żupy. To osoby na co dzień zawodowo związane z turystyką oraz Kopalnią Soli Bochnia.

Stowarzyszenie będzie działać w porozumieniu z Miejskim Domem Kultury w Bochni, w razie bardzo złych warunków atmosferycznych warsztaty – zaplanowane jako wydarzenie plenerowe zostaną przeprowadzone w siedzibie CIT. Zarówno Planty Salinarnie jak i siedziba CIT to miejsca wolne od barier architektonicznych, warsztaty odbędą się w miejscu z bezpośrednią bliskością parkingu z miejscami dla osób niepełnosprawnych, dobrze skomunikowanym oraz z dostępnością do toalety dla osób niepełnosprawnych i pętlą indukcyjną (siedziba CIT).

Wydarzenie zostanie zorganizowane w dniach **6-7 września** i będzie komplementarne z innymi działaniami podejmowanymi w tym samym czasie przez:

Centrum Informacji Turystycznej, działające w strukturach Miejskiego Domu Kultury tj. gry miejskiej „Paszport Żupny” (gra okolicznościowa dostępna w sezonie letnio-jesiennym)

Realizowane zadanie wpisuje się w działalność Stowarzyszenia tj. prowadzenie działalności w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach kulturalnych.

Okres realizacji zadania: 18.08 do 30.09.2025

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / informacji o osiągnięciu wskazać
Zorganizowanie przedsięwzięcia kulturalnego	4 warsztaty	Listy obecności
Ilość osób biorących udział w warsztatach	120 osób	Lista obecności, dokumentacja foto
Ilość godzin warsztatów	6 godzin	Umowa z prowadzącymi zajęcia
Integracja społeczna między mieszkańcami powiatu biorącymi udział w warsztatach.	Udział w warsztatach 120 osób	Dokumentacja fotograficzna

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Kultura i Turystyka w Bochni jest nowym podmiotem wśród bocheńskich organizacji pozarządowych. Celem jej działań jest prowadzenie działalności organizacyjnej, promocyjnej, edukacyjnej oraz kulturalnej w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach kulturalnych i edukacyjnych.

Stowarzyszenie zrzesza osoby, które na co dzień aktywnie uczestniczą w wydarzeniach organizowanych na terenie miasta Bochnia, tj. Dni Bochni, Święta Ulic, warsztaty tematyczne, spotkania autorskie. Członkami Stowarzyszenia są osoby pracujące na co dzień w instytucjach kultury, posiadają doświadczenie w organizowaniu takich wydarzeń, jak koncerty, wystawy, warsztaty, pokazy, spacer, gry terenowe itp. Dotychczas Stowarzyszenie zrealizowało projekt pt. „Muzyka w solnym mieście”, który polegał na zorganizowaniu w ogólnodostępnych zrewitalizowanych przestrzeniach miasta cyklu kilku koncertów lokalnych artystów. Odbiorcami byli mieszkańcy Bochni oraz turyści odwiedzający solny gród w wakacje wpisujący się w obchody 770-lecia lokacji miasta Bochni. Projekt zyskał bardzo dobre recenzje od uczestników koncertów, przekazywane ustnie członkom Stowarzyszenia bezpośrednio po wydarzeniu.

Stowarzyszenie Kultura i Turystyka w Bochni skupia osoby działające zawodowo w dziedzinie kultury i turystyki, wkład własny to zatem know-how członków Stowarzyszenia oraz ich wiedza i doświadczenie. W realizacji działania wezmą udział osoby doświadczone w organizowaniu cyklicznych wydarzeń, m.in. obchodów Święta Miasta, Dni Ulic oraz licznych wydarzeń organizowanych przez Miejski Dom Kultury (koncerty noworoczne, lokacyjne, spektakle teatralne, imprezy plenerowe, piknikowe, oprawa świąt narodowych). Są to wieloletni pracownicy Miejskiego Domu Kultury, pracujący dotychczas zarówno przy planowaniu jak i realizacji wielu wydarzeń kulturalnych.

Anna Kocot-Maciuszek - dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Bochni, wcześniej naczelnik wydziału promocji Urzędu Miasta. Niezwykle doświadczony samorządowiec, organizator wydarzeń kulturalnych, coroczne obchody święta Miasta, Uniwersytet Trzeciego Wieku, cykle Bochnia Rocks, Bocheńskie wątki muzyczne, Nowa muzyka polska, posiadająca wieloletnie doświadczenie w pracy na rzecz promocji Bochni.

Anna Dąbrowska-Marmol - specjalista ds. informacji kulturalnej i turystycznej, doświadczenie w organizowaniu pracy Centrum Informacji Turystycznej w Bochni oraz w pracy w Uzdrowisku Kopalnia Soli Bochnia w Biurze Obsługi Turystyki oraz w dziale marketingu, posiada doświadczenie w organizowaniu warsztatów twórczych dla dzieci i dorosłych, spacerów tematycznych i opracowaniu gier terenowych, pilot wycieczek.

Monika Stompór-Pastuszka - specjalista ds. informacji kulturalnej i turystycznej, doświadczenie w organizowaniu warsztatów twórczych dla dzieci i dorosłych, doświadczenie w koordynowaniu projektu FIO Małopolska Lokalnie, koordynator przy organizacji czterech edycji Festiwalu Gospelove Lato w Bochni.

Gabriela Kukla - specjalista ds. informacji kulturalnej i turystycznej, doświadczony przewodnik w Kopalni Soli Bochnia. Bogate doświadczenie w prowadzeniu zajęć animacyjnych oraz warsztatów dla różnych grup wiekowych.

Katarzyna Nosek – wykwalifikowana księgowa z wieloletnim stażem, właścicielka biura rachunkowego, posiada doświadczenie w rozliczaniu projektów i dotacji, członek Stowarzyszenia, który zajmie się obsługą księgowo- finansową projektu w ramach wolontariatu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup materiałów do warsztatów (sól, olejki zapachowe, słoiczki, barwniki itp.)	600,00	600,00	0,00
2.	Zakupy materiałów, przygotowanie niezbędnych produktów-wolontariat 2 członków Stowarzyszenia	200,00	0,00	200,00
3.	Przeprowadzenie warsztatów 2os	2400,00	2400,00	0,00
4.	Przygotowanie miejsca warsztatów, posprzątanie- wolontariat 2 członków Stowarzyszenia	160,00	0,00	160,00
5.	Obsługa księgowo- finansowa wolontariat 1 członka Stowarzyszenia	140,00	0,00	140,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3500,00	3000,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /-oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



Anna Kocot-Maciuszek – członek zarządu



Przemysław Konieczny – członek zarządu

Data: 24 kwietnia 2025 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)